**Администрация рабочего поселка (поселка городского типа) объявляет конкурс**

на замещение вакантной должности муниципальной службы - старшая группа должностей категория «специалисты» главный специалист администрации рабочего поселка (поселка городского типа) Экимчан.

**Квалификационные требования к конкурсантам:**

1. Высшее образование.
2. Стаж муниципальной службы не менее года,
3. Знание компьютера.
4. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам: знание правовых основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законодательства о противодействии коррупции, навыки применения специальных профессиональных знаний, соответствующих направлению деятельности, системного подхода в решении задач, подготовки документов,   информационного материала, владение навыками применения современных информационных технологий, умение рационально использовать и планировать выполнение порученных заданий, проводить экономический анализ; иметь творческий подход к решению поставленных задач, активность и инициативность к получению новых профессиональных знаний и навыков.

**Прием документов** осуществляется в администрации рабочего поселка (поселка городского типа) Экимчан по адресу: 676560 Амурская область, Селемджинский район, п.Экимчан ул.Комсомольская д.6 в рабочие дни с 08-00 час. до 17-00 час. Выходные дни: суббота, воскресенье. За дополнительной информацией можно обратиться в рабочие дни по телефону: 8(41646)21218 с 08-00час. до 17-00 час.

**Дата начала приема документов: 01 ноября** **2019**

**Последний день приема документов**: **20 ноября 2019**

**Дата проведения конкурса: 29 ноября 2019**

Конкурсанты подают документы в администрацию рабочего поселка (пгт) Экимчан:

- заявление на имя главы рабочего поселка (пгт) Экимчан,

-собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной Правительством РФ,

- фотография 3\*4,

- копию паспорта,

- копию трудовой книжки,

- копию документа об образовании (копии документов подтверждающие профессиональное образование, квалификацию, копии документов о повышении квалификации, о присвоении ученого звания)

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования,

- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства,

- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу,

- медицинское заключение о состоянии здоровья с записью об отсутствии заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей по соответствующей муниципальной должности,

- справку из налоговой инспекции о том, что конкурсант не является индивидуальным предпринимателем и не занимается предпринимательской деятельностью,

- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей,

- справку об отсутствии судимости.

Документы подаются не позднее 20 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса.

Копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины, являются основанием для отказа гражданину в их приеме.